

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO PER LA DURATA DI UN ANNO DI N. 8 ASSISTENTI SOCIALI CAT. DI C.C.N.L. FUNZIONI LOCALI, A VALERE ESCLUSIVAMENTE SUL FONDO POVERTÀ 2017**

Premesso:

**che** con DDG n. 2159 del 26.10.2021, l'Assessorato della Famiglia e delle Politiche Sociali della Regione Siciliana, ha approvato l'impegno e la liquidazione del Fondo Povertà annualità 2017;

**che** con Delibera del Comitato dei Sindaci n. 9 del 22/12/2021 è stata approvata la tabella di riparto somme relative al "Rafforzamento del Servizio Sociale Professionale" previsto del DDG n. 2159 del 26/10/2021;

Atteso che tale ripartizione per l'AOD 3 Messina prevede di destinare la somma di € 280.588.78 per il rafforzamento del servizio sociale professionale attraverso l'assunzione di n. 8 assistenti sociali Cat.-D1 a tempo determinato a 36 ore nel Comune di Messina – Dipartimento Servizi alla persona e alle imprese per la durata di 12 mesi dalla data di assunzione e comunque fino alla conclusione delle attività progettuali a valere sul fondo povertà 2017

- le attività di lavoro consisteranno nell'attivazione e realizzazione delle misure di contrasto della povertà come meglio specificato nella documentazione nazionale e nelle Linee Guida per l'impiego della "Quota servizi del Fondo Povertà" - annualità 2017,

**Art. 1**

**(Indizione pubblica selezione)**

È indetta una pubblica selezione per titoli per l'assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e determinato nel Comune di Messina – Dipartimento Servizi alla persona e alle imprese per la durata di per la durata di 12 mesi dalla data di assunzione e comunque fino alla conclusione delle attività progettuali a valere sul fondo povertà 2017 di n. 8 unità nel profilo professionale di ASSISTENTE SOCIALE, categoria DI - C.C.N.L. Funzioni Locali.

**Art. 2**

**(Profilo del candidato e competenze richieste)**

Il candidato dovrà possedere un'adeguata competenza tecnico-professionale nel campo dei servizi amministrativi alla persona delle Amministrazioni locali, desumibile da una comprovata esperienza e da una idonea conoscenza delle materie di competenza, unitamente alla capacità di dialogo e confronto finalizzato all'attuazione delle azioni di sostegno ai fini della definizione e attuazione del Patto per l'inclusione sociale, a favore dei nuclei beneficiari del Reddito di cittadinanza e alla risoluzione di problematiche operative sia nell'ambito degli uffici, sia nei confronti degli attori esterni.

Il personale dovrà possedere elevate conoscenze pluri-specialistiche ed un grado di esperienza pluriennale. In particolare si richiede una adeguata competenza ed esperienza per lo svolgimento dei seguenti compiti e mansioni:

- attività di valutazione multidimensionale dei bisogni e delle potenzialità di ciascuna famiglia;
- messa in atto di interventi personalizzati di consulenza, orientamento, monitoraggio;
- attivazione di prestazioni sociali e interventi in rete con altri servizi pubblici e privati del territorio previsti per l'attuazione della "Quota Servizi del Fondo Povertà" e come meglio specificato nella documentazione nazionale e nelle Linee Guida per l'impiego della "Quota servizi del Fondo Povertà", annualità 2017.

**Art.3**

**(Trattamento economico)**

Al profilo professionale, di cui al presente bando, è attribuito il trattamento economico riconosciuto per la Cat. DI - C.C.N.L. Funzioni Locali.

**Art. 4**

**(Requisiti di ordine generale)**

Per essere ammessi alla selezione, gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

### *Requisiti generali:*

- cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di altro paese membro dell'UE;
- età non inferiore ai 18 anni e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- idoneità psico-fisica all'impiego specifico;
- non avere riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti Locali;
- non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d), del T.U. delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R.10.01.1957, n.3.

### *Art. 5*

#### **(Requisiti di ordine specifico)**

Alla presente selezione possono essere ammessi i soggetti in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione:

- 1) Laurea in Servizio Sociale nuovo ordinamento o laurea vecchio ordinamento in Servizio Sociale o diploma di ASSISTENTE SOCIALE valido ai sensi del D.P.R. N°14/87;
- 2) Iscrizione all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali sez. A o B.

I titoli di studio conseguiti all'estero devono aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la partecipazione alla selezione, la necessaria equipollenza ai titoli di studio italiani, rilasciata dal Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, devono:

- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

### *Art. 6*

#### **(Modalità e termini per la presentazione della domanda)**

La domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta dal concorrente (a pena di nullità), redatta in carta libera secondo lo schema allegato "A" al presente bando, con allegate le autocertificazioni, compresa copia di documento di identità in corso di validità, scansionati in formato pdf non modificabile o in formato analogico, dovrà essere indirizzata al Comune di Messina, Piazza Unione Europea, 98122- Messina, e dovrà pervenire all'ufficio Protocollo Generale entro e non oltre il termine perentorio, delle 23:59 del 03/09/2022 a pena di esclusione.

La domanda dovrà essere trasmessa a mezzo posta elettronica certificata PEC all'indirizzo [protocollo@pec.comune.messina.it](mailto:protocollo@pec.comune.messina.it), in unico file oppure in busta chiusa all'ufficio Protocollo Generale del Comune di Messina sito in P.zza Unione Europea, Palazzo Zanca, piano terra, recante la seguente dicitura

«DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 8 ASSISTENTI SOCIALI CAT. D1, A VALERE SUL FONDO POVERTA' 2017».

Obbligatoriamente per la partecipazione alla selezione in argomento dovrà essere presentata la seguente documentazione:

1. modulo di domanda "Allegato A" debitamente compilato e sottoscritto con firma autografa e con allegata copia di un documento di riconoscimento in corso di validità. La domanda può anche essere sottoscritta digitalmente ed essere trasmessa da una casella PEC intestata al richiedente. Le dichiarazioni contenute e sottoscritte nella domanda hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazione", ai sensi degli artt. 43 e 46 del D.P.R. n. 445/2000 e di "dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà" ai sensi degli artt.46 e 38 del citato D.P.R. in conformità alla vigente normativa;

2. autodichiarazione/autovalutazione dei titoli (All. B) sottoscritta con firma autografa e con allegata copia di un documento di riconoscimento in corso di validità. La stessa può anche essere sottoscritta digitalmente;

3. curriculum vitae in formato europeo, datato e firmato reso nella forma della dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 Dicembre 2000 n.445;

4. copia titolo di studio e eventuali altri titoli e documenti che il candidato ritenga utile produrre possono essere presentati in copia autenticata, in copia semplice unitamente ad una dichiarazione che attesti la conformità all'originale del titolo stesso, ai sensi dell'art. 19 ed art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445. Tali documenti possono essere resi nella forma dell'autocertificazione ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445;

Le domande e la relativa documentazione pervenute a questa Amministrazione Comunale successivamente alla scadenza indicata saranno dichiarate inammissibili. Ove il termine cada in un giorno festivo, il termine deve intendersi automaticamente prorogato al giorno seguente non festivo. Saranno altresì esclusi i candidati le cui domande perverranno con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Il Comune di Messina, non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dovuta ad inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure a mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda di partecipazione il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- a. cognome, nome, luogo di nascita, residenza ed eventuale recapito per comunicazioni riguardanti la selezione, codice fiscale, recapito telefonico, indirizzo mail e PEC;
- b. il possesso della cittadinanza italiana ovvero cittadinanza in uno dei paesi membri dell'unione Europea;
- c. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- d. le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne e procedimenti penali in corso;
- e. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del T.U. delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10. Gennaio 1957, n. 3;
- f. di non essere nelle condizioni di incompatibilità e inconferibilità previste dal D.lgs. 39/2013 in relazione all'assunzione al posto oggetto della selezione;
- g. il possesso del titolo di studio richiesto con l'indicazione dell'istituto presso il quale è stato conseguito, la data di conseguimento ed il voto riportato;
- h. di possedere idoneità fisica al servizio;
- i. di prendere visione dell'informativa al trattamento dei dati personali per gli adempimenti della procedura di selezione, ai sensi del Regolamento UE2016/679;
- j. di accettare in modo incondizionato tutte le norme previste dall'avviso di selezione in oggetto;
- k. di essere a conoscenza che l'ammissione alla presente procedura e l'esito della stessa, saranno resi noti ai candidati esclusivamente mediante avviso pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune di Messina, [www.comune.messina.it](http://www.comune.messina.it) ed all'Albo Pretorio on-line "sezione Avvisi" e tale modalità di comunicazione costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Per i soli cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea:

- di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Costituiscono motivo di esclusione dal concorso:

- l'omissione anche di una sola delle dichiarazioni da effettuarsi nella domanda;
- il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso di cui agli artt. 4 e 5;
- la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle espressamente indicate e presentate al di fuori dei termini indicati all'art. 6;
- mancata presentazione di un documento di identità in corso di validità;
- mancata presentazione del curriculum professionale datato e firmato reso nella forma della dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 Dicembre 2000 n. 445;
- mancata indicazione del cognome e/o nome del candidato;
- omissione della firma del candidato a sottoscrizione della domanda di ammissione (salvo il caso di domanda sottoscritta digitalmente).

## **Art. 7**

### **(Controllo dichiarazioni)**

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato. Qualora il

controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni il candidato sarà escluso, in qualunque momento, dalla selezione ed il contratto di lavoro risolto qualora già sottoscritto, ferme restando le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Altresì, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Le dichiarazioni rese in modo generico o incomplete non saranno valutate.

### **Art. 8**

#### **(Commissione esaminatrice)**

La procedura selettiva è affidata ad una Commissione Esaminatrice composta ai sensi dell'art. 35 comma 3 del D.lgs. 165/2001 che sarà nominata in data successiva alla scadenza del presente avviso.

### **Art. 9**

#### **(Modalità di valutazione dei candidati)**

La selezione è finalizzata ad accertare il possesso delle competenze professionali e capacità operative dei candidati in relazione all'incarico da ricoprire.

**LA SELEZIONE AVVERRÀ PER SOLI TITOLI.**

La valutazione dei titoli da parte della Commissione sarà effettuata tenendo conto degli elementi di valutazione stabiliti dal Decreto dell'Assessorato Regionale degli Enti Locali del 03/02/1992, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana n. 13 del 07 Marzo 1992 e ss.mm.ii.

### **Art. 10**

#### **(Formazione, approvazione e validità graduatoria)**

La Commissione, a seguito valutazione dei titoli, procederà alla formazione della graduatoria dei candidati, che sarà redatta in base alla somma dei punti ottenuti dalla valutazione dei titoli. La graduatoria conserva efficacia per un anno decorrente dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio on-line, fatta salva l'applicazione di diversa normativa che dovesse essere in vigore al momento dell'atto di approvazione della medesima graduatoria.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge e dalla data di pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative.

### **Art. 11**

#### **(Approvazione atti e assunzione in servizio)**

La stipula del contratto individuale di lavoro per l'assunzione in servizio dei vincitori avverrà successivamente all'approvazione degli atti. Le sedi di lavoro e l'organizzazione oraria saranno confacenti alle necessità organizzative e alle tempistiche del progetto.

### **Art. 12**

#### **(Comunicazioni inerenti le varie fasi della procedura selettiva e norme finali)**

Tutte le comunicazioni relative alla presente selezione ed all'esito della stessa saranno rese note ai candidati esclusivamente mediante avviso pubblicato sul sito internet del Comune di Messina, all'indirizzo web: [www.comune.messina.it](http://www.comune.messina.it). Non è prevista altra forma di comunicazione, tale modalità di comunicazione costituisce notifica ad ogni effetto di legge. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando trovano applicazione, qualora compatibili, le disposizioni normative in materia di accesso al pubblico impiego e le norme di cui al vigente Regolamento Comunale Sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Il Comune di Messina si riserva il diritto insindacabile e senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta, di prorogare la scadenza della selezione o di riapirla. Il Comune di Messina si riserva altresì la facoltà di revocare in qualsiasi momento, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto non prevedibile al momento dell'adozione del provvedimento finale, il procedimento di selezione. La partecipazione alla selezione comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal presente bando e nei regolamenti dell'Ente. L'ammissione in graduatoria non comporta l'insorgenza di un diritto all'assunzione, dato che la stessa sarà disposta in relazione alle esigenze ed alle disponibilità finanziarie del Fondo Povertà 2017, e compatibilmente con le disposizioni legislative e regolamentari vigenti al momento dell'assunzione.

Il bando, comprensivo dello schema di domanda Allegato "A" e dell'autodichiarazione/autovalutazione dei titoli Allegato "B" è altresì disponibile sul sito internet del Comune di Messina all'indirizzo web: [www.comune.messina.it](http://www.comune.messina.it) "Amministrazione Trasparente" – Bandi di Concorso e all'Albo Pretorio on-line.

L'Ufficio competente si riserva la facoltà di procedere all'accertamento di tutti i requisiti richiesti e della veridicità delle dichiarazioni rese, anche dopo la valutazione dei titoli, in relazione ai soli candidati utilmente collocati in graduatoria.

### **Art. 13**

#### **(Trattamento dei dati personali)**

Il Comune di Messina, nella persona del RUP del Progetto, Arch. Pasquale Tripodo, informa che il Reg. Europeo 2016/679, Regolamento generale sulla protezione dei dati – GDPR è un insieme di disposizioni che armonizzano la protezione dei dati personali, in tutti gli Stati membri dell'UE. Conformemente a quanto disposto dall'art. 13 del Reg. UE 2016/679 e dall'art 111 bis del D.Lgs. 196/03 -Codice privacy (così come modificato dal D.lgs. 101/18), fornisce pertanto, le presenti informazioni che permetteranno di conoscere tutte le nostre politiche sul trattamento dei dati personali nell'ambito della procedura di selezione con il ns Comune.

### **1. Finalità del Trattamento**

I dati personali raccolti dal Comune di Messina relativi alla ricerca di personale vengono utilizzati esclusivamente per consentire l'attività di ricerca e selezione di personale nell'interesse e nell'esercizio di pubblici poteri.

### **2. Raccolta dei dati e Base giuridica**

Le candidature alla procedura di selezione sono raccolte da Comune di Messina per mezzo di canali digitali (PEC) dai ns uffici. La base giuridica del trattamento per i dati comuni è rappresentata da un obbligo legale al quale è soggetto il titolare ed il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso. Per quanto attiene al trattamento di dati particolari da parte del Comune di Messina, questo è necessario per assolvere agli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro (legge 68/1999) e dettato da motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri. La comunicazione di tali dati è obbligatoria ed il mancato conferimento non permetterà di accedere alla procedura di selezione. La selezione avverrà nel rispetto dell'art. 8, della L. n. 300/1970, che fa divieto al datore di lavoro, ai fini dell'assunzione di effettuale indagini, anche a mezzo di terzi, sulle opinioni politiche, religiose e sindacali del lavoratore, nonché su fatti non rilevanti ai fini dell'attitudine professionale del lavoratore e dell'art. 10 del d.lgs. 10 sett. 2003, n. 276, in forza del quale è fatto divieto alle agenzie per il lavoro e agli altri soggetti pubblici e privati autorizzati o accreditati di effettuare qualsivoglia indagine o comunque trattamento di dati ovvero di preselezione di lavoratori, anche con il loro consenso, in base alle convinzioni personali, alla affiliazione sindacale o politica, al credo religioso, al sesso, all'orientamento sessuale, allo stato matrimoniale o di famiglia o di gravidanza, alla età, all'handicap, alla razza, all'origine etnica, al colore, alla ascendenza, all'origine nazionale, al gruppo linguistico, allo stato di salute nonché ad eventuali controversie con i precedenti datori di lavoro, a meno che non si tratti di caratteristiche che incidono sulle modalità di svolgimento dell'attività lavorativa o che costituiscono un requisito essenziale e determinante ai fini dello svolgimento dell'attività lavorativa.

### **3. Diffusione e Comunicazione di dati personali**

I dati personali non saranno mai oggetto di diffusione. Ai fini della selezione, da parte di Comune di Messina, i dati identificativi, quali il nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza (indirizzo e città) e codice fiscale, profilo professionale saranno comunicati all'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro – Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali e Piattaforma Multifondo sigma2 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, nonché a:

- tutti i soggetti cui la facoltà di accesso a tali dati è riconosciuta in forza di provvedimenti normativi;
- ai nostri collaboratori e dipendenti autorizzati nell'ambito delle relative mansioni;
- ai responsabili del trattamento. Fra questi ultimi rientrano i fornitori di servizi telematici ed i consulenti esterni, quali legali, commercialisti, consulenti del lavoro e altri professionisti in ogni caso per le finalità sopra illustrate;
- Forze di polizia ed Autorità Giudiziaria.

### **4. Modalità di Trattamento e Conservazione**

I dati saranno trattati con l'ausilio di mezzi elettronici e cartacei, ma non saranno mai soggetti a processi completamente automatizzati. Le domande di partecipazione dei candidati, ed i provvedimenti di esclusione dalla selezione saranno conservati sine die. Le domande di partecipazione dei candidati non idonei e assenti, le copie di attestati e le autocertificazioni di titoli di studio e professionali, i curricula vitae e le istanze dei candidati non idonei saranno conservati per un periodo di 10 anni. Trascorso detto periodo essi verranno distrutti.

### **5. Diritti dell'interessato**

In ogni momento potrà esercitare i diritti nei confronti del Titolare del trattamento, Comune di Messina, tramite la casella di posta elettronica istituzionale (diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, diritto di richiedere copia del contratto di contitolarità, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati) specificamente previsti dal Capo III del Reg. UE 2016/679. Qualora vogliano informazioni in merito alla protezione dei dati – DPO, potrà farlo scrivendo al seguente indirizzo e-mail [protocollo@pec.comune.messina.it](mailto:protocollo@pec.comune.messina.it)

## **Art.14**

### **(Diritto all'informazione)**

Il Bando e il relativo schema della domanda di partecipazione sono disponibili presso: l'Ufficio Risorse Umane del Comune di Messina sito in Piazza Unione Europea, nonché all'Albo Pretorio online e sul sito web del Comune di Messina all'indirizzo: [www.comune.messina.it](http://www.comune.messina.it) - Amministrazione trasparente-Bandi di Concorso.

Per eventuali informazioni e per la richiesta di accesso agli atti ai sensi della Legge 241/90 è possibile rivolgersi al Dipartimento Servizi alla persona e alle imprese (tel. 338-4712344 – 0907722427) secondo il seguente orario:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00.

Il responsabile del procedimento ex art. 5 della Legge n. 241/1990, come recepito dalla legge regionale n. 10/1991, è

**l'arch. Pasquale Tripodo**

**Messina, 19/01/2022**

**IL DIRIGENTE**  
**del Dipartimento ai Servizi alla Persona**  
**ed alle Imprese**  
**Dott. Salvatore De Francesco**